



MATRÍCULA OBRADOR DE MÚSICS

Escola de Música Autoritzada

2026-2027

Nom i Llinatges tutor legal: _____ DNI: _____

DADES DE L'ALUMNE:

Nom: _____ Llinatges: _____

edat: _____ DNI (si en té): _____ Província: _____ Nacionalitat: _____

Adreça: _____ Població: _____ CP: _____

Telèfon fixo: _____ Telèfon Mòbil: _____

Correu electrònic: _____

(**escriuiu en majúscules**, les dades de correu electrònic són importants per enviar dades i tenir un contacte per classes on-line)

ES MATRÍCULA EN :

Especilitat instrumental: _____ Temps: _____ Col·lectiva: _____

LLenguatge Musical: Ens. Reglats () Ens No Reglats (): GRUP: _____

Teatre Musical: _____ GRUP: _____ BALLET: _____ GRUP: _____

Altres activitats: _____

Activitats culturals: Banda de Música () Ensamble vocal Senior () ensamble vocal juvenil ()
Orquestra Simfònica () Orquestra de Guitarra () Orquestra corda ()

La signatura i entrega de la matrícula dona el vist i plau a l'acceptació del reglament intern del centre
(El podeu consultar-lo al darrera)

☐ Acceptació us d'imatge a les Xarxes socials i web de l'escola **Sgt.**

FORMA DE PAGAMENT:

- EFECTIU ()

Domiciliació Bancària () : (És obligatori posar un núm. de compte encara que pagueu en efectiu, per si en qualche moment canviem a una altra fase i hem de passar a mode en línia)

Nom i llinatges del titular del compte: _____

DNI: _____ Entitat: _____

Signatura i conformitat
representat legal:

Número de comptes (CCC) de càrreg: _____

IBAN: _____



INFORMACIÓ PEL SOL·LICITANT: Les dades personals a dalt indicades tenen caràcter confidencial i es recullen per a ús exclusiu de l'Associació Obrador de Músics Marratxí, òrgan responsable del Fitxer de Dades, davant el qual l'interessat podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i/o oposició prevists en la Llei, la qual cosa s'informa en compliment de l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de Desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

*signant la matrícula autoritzau al centre a utilitzar les imatges i vídeos que es puguin crear a partir de les activitats que és realitzen al centre, i donau consentiment de què s'utilitzin als perfils del centre de you tube i Facebook a més de consentir que s'utilitzin a les webs propietat del centre: <http://www.obradordemusics.com>, <http://www.simfonicademarratxi.com>, <http://www.bandadesonferriol.com>, <http://www.pepcorbalan.com>

La inscripció a qualsevol dels cursos del nostre centre implica l'acceptació de les normatives internes.

1. En el moment de la matrícula es dona permís a Obrador de Músics per enviar al vostre correu electrònic i sms desde la plataforma GESTIB o des del telèfon del centre totes aquelles notícies que el centre consideri oportunes fer-vos arribar. Una vegada us doneu de baixa del centre, també autoritzau al centre a enviar informació dels actes i concerts que aquest pugui produir, en cas de no voler rebre aquestes notificacions, ho heu de fer saber al correu del centre: obradordemusics@gmail.com, demanant la Baixa del llistat de clients.
2. Les vostres dades formaran part de la base de dades d'Obrador de Músics, que seran custodiades pel centre, aquest disposarà d'elles pel que consideri necessari, i en cap cas es farà entrega de les dades a terceres persones o entitats.
3. Si un alumne accepta participar i publicar a la revista del centre un l'article, dibuix, enquesta, etc... Firmant aquesta matrícula, donau la vostra autorització a la seva publicació a la nostra web, a la revista del centre (en format digital i de paper) i al perfil de Facebook.
4. Tot el material audiovisual general per les activitats, concerts, tallers, i activitats a les aules, realitzats pel centre on actuïn els matriculats, podrà ser utilitzat pel centre per fer difusió de les nostres activitats a la plana web del centre, als perfils de facebook de Nostraterra i Obrador de Músics, i als perfils de YouTube gestionats pel centre, en cas de no voler apareixer específicament, ho heu de notificar per escrit al centre, en cas contrari, es considera amb la firma d'aquest document l'acceptació d'aquestes condicions prèvies.
5. El centre estableix un calendari escolar, marcat per la Conselleria d'Educació i cultura, la matrícula implica l'acceptació dels períodes vacacionals i festius que el centre us proporciona abans de la matriculació.
6. El pagament de les classes es realitzarà per mesos sencers (4 classes) sempre es bonificaran 4 classes. El centre us proporcionarà un sistema de recuperació de classes, per a quadrar les 4 classes mensuals, en cas que hi hagi mesos de 3 o 2 classes.
7. Els professors tenen obligació de recuperar les classes que ells no puguin realitzar en cas que no es pugui posar un substitut que el supleixi quan estigui de baixa. En cap cas el professor té l'obligació de recuperar una classe que l'alumne ha fallat. Si hi ha faltes per part dels professors/es, s'han de notificar a ADMINISTRACIÓ dins el mes en curs, per tal d'estar assebitats de qualsevol problema. No s'abonaran classes pendents que el Mestre no pugui recuperar de mesos anteriors si no s'ha donat avís d'aquesta situació al centre i només s'ha parlat amb el Mestre deixant de banda l'administració del centre, que és la que ha de posar remei a una situació així.
8. L'assegurança escolar es paga de forma anual, cada nou curs escolar s'haurà d'abonar, i no es retornarà en cas de què els alumnes sigui baixa per qualsevol motiu durant el curs.
9. Si no es paga la mensualitat la primera setmana del mes en curs es procedirà a la cancel·lació de la plaça lectiva, es perdrà l'assegurança escolar i l'horari assignat a l'alumne setmanalment, poguent ser assignat a una altra persona en llista d'espera.
10. Les despeses ocasionades per la devolució de rebuts bancaris, per causes imputades a l'alumna/e, seran carregades al següent rebut emès per la nostra associació, per tal de cobrar el rebut retornat. Si es produeix un canvi de compte bancari, s'ha de notificar abans de l'emissió dels rebuts mensuals a administració.
11. Si un alumne es dona de baixa temporalment durant un mes, i no es paga la mensualitat d'aquest període de baixa (tot i no assistir a classes) es perdrà automàticament la reserva d'horari que tenia, i en cas que es matriculi algun altre alumne i ocupi la seva plaça també podrà perdre el seu horari habitual.
12. Els alumnes són responsabilitat del professor només el temps que estan a classe, els tutors legals de l'alumne/a han d'estar al recinte (sala d'espera o pati) a l'hora de l'acabament de la classe, en cas de no poder estar a l'hora s'ha d'avisar al professor/a o a alguna persona d'administració, ja que si no s'ha avisat, el centre no es fa responsable del temps que passa als recintes d'espera tot so, o de si surt del centre tot sol.
13. **BAIXES:** per notificar una baixa del centre, ho heu de notificar com a mínim 10 dies abans de final de mes i directament a administració o a direcció, en cap cas s'ha de fer la notificació únicament al professor tutor. En cas de no haver-se notificat i haver-se cobrat un rebut pel banc, no es farà el retornament de l'import, i si no s'ha notificat de forma correcta, el mes en curs es cobrarà.
14. Instruments en préstec del centre: el centre el deixarà els instruments operatius i en funcionament pel seu ús. S'hauran de retornar de la mateixa forma. Les peces espanyades o amb desperfectes, les haurà de substituir l'alumne que ha causat el desperfecte o ruptura, i les despeses d'ajustar l'instrument si escau, aniran a càrrec del prestatari de l'instrument una vegada es faci el retornament al centre. Els instruments es llogaran als alumnes amb una quantia de 10 € mensuals, una vegada transcorreguts 6 mesos del préstec-
15. Durant els temps d'espera al centre, pati i sala d'espera, els alumnes i pares han de comportar-se de forma correcta amb els seus companys i amb el personal docent i administratiu del centre. No és permès entrar menjar i beure a les aules, tot i que si es pot menjar i beure al pati o recepció.
16. Els alumnes han de vetlar per la correcta conservació dels materials de les aules i dels espais comuns del centre. En cas de causar desperfectes i/o ruptura de material i instruments del centre pel mal ús, o per utilitza-lo sense la supervisió dels seus professors/a les despeses aniran a carreg dels seus tutors legals., ja que no es pot utilitzar les aules si el professor/a no esta a dins amb l'alumne/a.
17. La Signatura i acceptació d'aquestes normes us converteixen en associats d'Obrador de Músics Marratxí, i de la Jove Orquestra Simfònica de Marratxí, de la qual sereu Socis mentre tengueu la matrícula activa i estigueu al corren de pagament de les quotes mensuals.
18. Si per motius sanitaris es produeix un tancament general o parcial, les classes del centre continuaran de forma telemàtica, seguint amb els mateixos horaris assignats a professors i alumnes, però de forma no presencial.
19. L'ús de marcavetlla o pantalla protectora és obligatoria per a tots aquells que accedeixin al centre, sense cap excepció.
20. Queda prohibit expressament que els professors puguin contactar amb els alumnes fora de l'escola. Per a realitzar qualsevol modificació de l'horari de les classes, oferir classes particurles, etc., Per part dels alumnes, aquest s' hauran de posar-se en contacte directament amb l'escola. En cas contrari, l'escola no es farà responsable de qualsevol problema originat fora del coneixemnt del centre.

La signatura i entrega de la matrícula dona el vist i plau a l'acceptació d'aquest reglament intern.

Sgt.